

Na osnovu člana 28 Poslovnika Skupštine Crne Gore („Službeni list RCG“, br. 51/06, 66/06; i „Službeni list CG“ br. 88/09, 80/10, 39/11, 25/12, 49/13, 32/14, 42/15, 52/17, 17/18, 47/19, 122/20, 129/20 i 65/21) donosim

## **PRAVILNIK O RADU PARLAMENTARNE BUDŽETSKE KANCELARIJE**

### **Član 1**

Ovim pravilnikom bliže se uređuju djelokrug rada, okvirni plan rada, načela i druga pitanja od značaja za rad Parlamentarne budžetske kancelarije (u daljem tekstu: PBK).

### **Upotreba rodno osjetljivog jezika**

### **Član 2**

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

### **Djelokrug rada**

### **Član 3**

Djelokrug rada PBK-a obuhvata sljedeće aktivnosti:

- 1) podršku poslanicima Skupštine Crne Gore (u daljem tekstu: Skupština) u boljem sagledavanju i razumijevanju godišnjeg predloga zakona o budžetu Crne Gore i godišnjeg predloga zakona o završnom računu budžeta Crne Gore;
- 2) informisanje poslanika o ekonomskim i fiskalnim tendencijama u Crnoj Gori, uključujući pripremu sažetaka zvaničnih domaćih publikacija i publikacija međunarodnih institucija;
- 3) informisanje poslanika o najznačajnijim globalnim tendencijama u oblasti ekonomije i finansija;
- 4) sprovođenje istraživanja, u skladu sa okvirnim planom rada;
- 5) promovisanje rada PBK-a u okviru Skupštine, kao i eksterna promocija (učešće na konferencijama, seminarima i dr.);
- 6) kontinuirano podizanje kapaciteta PBK-a, kroz stručno usavršavanje;
- 7) druge aktivnosti za koje se ukaže potreba, a koje su u skladu s djelokrugom rada i načelima rada PBK-a.

PBK se neće baviti aktivnostima koje nijesu u skladu sa djelokrugom rada i načelima rada PBK-a.

### **Plan rada**

### **Član 4**

PBK priprema okvirni plan rada.

Okvirni plan rada se dostavlja generalnom sekretaru Skupštine.

## **Načela rada**

### **Član 5**

PBK se u svom radu rukovodi načelima stručnosti, objektivnosti i kredibilitnosti.

Načelo stručnosti podrazumijeva da istraživači posjeduju akademska znanja i profesionalne vještine koje su neophodne za rad PBK-a.

Načelo objektivnosti odnosi se na nepristrasnost i neutralnost rada istraživača.

Proces rada i rezultati rada istraživača ne smiju da odražavaju subjektivne stavove, kao ni da budu pod uticajem političkih aktera i različitih interesnih grupa.

Načelo kredibilitnosti znači da se u istraživačkom radu uzimaju u obzir sve bitne činjenice, da se primjenjuje relevantna metodologija, i da se nalazi istraživanja prikazuju u cjelini.

## **Istraživački proizvodi**

### **Član 6**

Istraživački proizvodi koje PBK izrađuje su:

- 1) prikaz godišnjeg predloga zakona o budžetu Crne Gore;
- 2) prikaz godišnjeg predloga zakona o završnom računu budžeta Crne Gore;
- 3) tematska analiza, u kojoj se razmatraju svi relevantni aspekti teme koja je predmet istraživanja i u zavisnosti od nivoa detaljnosti analize, razlikuju se:
  - sažeta analiza i
  - sveobuhvatna analiza;
- 4) kvantitativna analiza, kod koje je akcenat stavljen na analizu brojčanih podataka;
- 5) uporedna analiza, u kojoj se analiziraju zvanični statistički podaci u različitim zemljama; i
- 6) statistički pregled, koji predstavlja strukturisani pregled zvaničnih statističkih podataka o temi koja je predmet istraživanja u vidu preglednih tabela i/ili grafikona, uz sažet opis osnovnih tendencija.

PBK priprema istraživanja na sopstvenu inicijativu ili na zahtjev korisnika.

## **Korisnici istraživanja PBK**

### **Član 7**

Korisnici istraživanja PBK-a su:

- predsjednik Skupštine;
- potpredsjednik Skupštine;
- poslanik; i
- generalni sekretar Skupštine.

## **Zahtjev za istraživački rad PBK**

### **Član 8**

Zahtjev za istraživački rad PBK-u mogu da podnesu korisnici istraživanja PBK-a.

Zahtjev se podnosi putem obrasca, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Obrazac sadrži:

- podatke o podnosiocu zahtjeva;
- naziv zahtjeva sa kratkim opisom predmeta (teme);

- svrhu zahtjeva;
- traženi oblik;
- datum podnošenje zahtjeva;
- očekivani datum ili rok za prijem konačne verzije istraživačkog rada;
- dodatne napomene; i
- potpis podnosioca zahtjeva.

Popunjen i potpisan zahtjev dostavlja se putem elektronske pošte na [pbk@skupstina.me](mailto:pbk@skupstina.me) ili lično.

PBK vodi evidenciju svih pristiglih zahtjeva.

## **Rokovi za istraživački rad PBK**

### **Član 9**

Opšti rokovi za izradu istraživanja utvrđuju se na sljedeći način:

- prikaz godišnjeg predloga zakona o budžetu Crne Gore i godišnjeg predloga zakona o završnom računu budžeta Crne Gore: 15 radnih dana;
- sažeta analiza: pet radnih dana;
- sveobuhvatna analiza: 15 radnih dana;
- kvantitativna analiza: 10 radnih dana;
- uporedna analiza: 15 radnih dana; i
- statistički pregled: pet radnih dana.

Ukoliko rok iz stava 1 ovog člana, ili traženi rok naveden u zahtjevu, iz objektivnih razloga ne može biti ispoštovan, PBK će kontaktirati podnosioca zahtjeva, kako bi se prilagodio rok i/ili struktura i obim istraživačkog rada.

## **Nepotpuni zahtjev**

### **Član 10**

Ukoliko je zahtjev neprecizno formulisan, PBK će kontaktirati podnosioca zahtjeva radi preciznijeg formulisanja teme i strukture istraživačkog rada.

## **Redosljed izvršenja zahtjeva**

### **Član 11**

Prilikom određivanja redosljeda izvršavanja zahtjeva, vodiće se računa o redosljedu kojim su zahtjevi podnijeti i o traženim rokovima, koji su navedeni u zahtjevima.

Izuzetno, u slučaju povećanog obima posla, prioritet će imati istraživački proizvodi iz člana 6 stav 1 tač. 1 i 2 ovog pravilnika, dok će se dalja prioritizacija zahtjeva vršiti po redosljedu iz člana 7 ovog pravilnika.

## **Objavljivanje istraživačkog rada**

### **Član 12**

PBK ima svoju internet stranicu.

Istraživački rad se objavljuje na internet stranici PBK-a.

Objavlivanje istraživačkog rada na internet stranici PBK-a se može, po zahtjevu podnosioca, odgoditi najviše 30 dana.

### **Stupanje na snagu**

#### **Član 13**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 00-32-5/21-258

Podgorica, 21. decembar 2021. godine

Skupština Crne Gore 27. saziva

Generalni sekretar



Aleksandar Klarić